



Niepubliczna Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna Skarb
43-190 Mikołów. ul. Wyzwolenia 27 Tel. 883060677
email: sekretariat@fundacjaskarb.pl REGON 380983577

**PROCEDURA ORGANIZACJI WCZESNEGO
WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECI
W NIEPUBLICZNEJ PORADNI
PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ SKARB**



Podstawa prawna:

1. Ustawa z dn. 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe
2. Rozporządzenie MEN z dn. 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci
3. Rozporządzenie MEN z dn. 09 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach, przedszkolach i placówkach.
4. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym
5. Statut Niepublicznej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej „Skarb”

CELE WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA

Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, organizowane w Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej „Skarb” w Mikołowie ma na celu pobudzenie psychoruchowe i społeczne rozwoju dziecka, a w szczególności:

- wielospecjalistyczną i skoordynowaną pomoc dziecku niepełnosprawnemu i jego rodzinie
- stymulowanie rozwoju psychoruchowego, poznawczego oraz społeczno-emocjonalnego dziecka
- wyrównywanie występujących u dziecka deficytów rozwojowych
- wspomaganie rozwoju dziecka w jego środowisku rodzinnym poprzez kształtowanie pożądanych postaw i zachowań w relacji rodzic/ opiekun prawny - dziecko.



Niepubliczna Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna Skarb
43-190 Mikołów. ul. Wyzwolenia 27 Tel. 883060677
email: sekretariat@fundacjaskarb.pl REGON 380983577

ADRESACI WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU

1. Wczesne wspomaganie rozwoju organizowane jest dla dzieci od momentu wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole, które posiadają opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju.
2. Do opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju konieczne jest złożenie wniosku o objęcie dziecka zajęciami z zakresu wczesnego wspomagania w Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej „Skarb” w Mikołowie.

ZESPÓŁ WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA

1. Zespół wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, zwany dalej „Zespołem”, powoływany jest przez dyrektora Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej „Skarb” w Mikołowie na dany rok kalendarzowy.
2. W skład zespołu wchodzi specjaliści przygotowani do pracy z małymi dziećmi o zaburzonej psychoruchomości: psycholog, pedagog, logopeda oraz inni specjaliści w zależności od potrzeb.
3. Pracą Zespołu kieruje - dyrektor Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej „Skarb” w Mikołowie lub specjalista upoważniony przez dyrektora NPPP.

ZADANIA ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA

Do zadań Zespołu Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka należy:

1. Ustalanie, na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka oraz przeprowadzonej diagnozy, kierunków oraz harmonogramu działań w zakresie wczesnego wspomagania i wsparcia rodziny dziecka



Niepubliczna Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna Skarb
43-190 Mikołów. ul. Wyzwolenia 27 Tel. 883060677
email: sekretariat@fundacjaskarb.pl REGON 380983577

2. Opracowanie i realizowanie Indywidualnego Programu

Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka z uwzględnieniem

działań wspierających jego rodzinę w realizacji programu

3. Dokonywanie systematycznej oceny efektywności i skuteczności podejmowanych działań oraz modyfikowanie ich w razie potrzeby
 4. Ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym
 5. Analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie
 6. Wprowadzanie zmian w programie, stosownie do potrzeb dziecka i jego rodziny, oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomagania
 7. Nawiązanie współpracy z:
 - przedszkolem, inną formą wychowania przedszkolnego, oddziałem przedszkolnym w szkole podstawowej, do którego uczęszcza dziecko, lub innymi podmiotami, w których dziecko jest objęte oddziaływaniami terapeutycznymi, w celu zapewnienia spójności wszystkich oddziaływań wspomagających rozwój dziecka,
 - podmiotem leczniczym w celu zdiagnozowania potrzeb dziecka wynikających z jego niepełnosprawności, zapewnienia mu wsparcia medyczno-rehabilitacyjnego i zalecanych wyrobów medycznych oraz porad i konsultacji dotyczących wspomagania rozwoju dziecka,
 - ośrodkiem pomocy społecznej w celu zapewnienia dziecku i jego rodzinie pomocy, stosownie do ich potrzeb współpraca z podmiotem leczniczym oraz w razie potrzeby pomoc rodzinie w zapewnieniu dziecku niezbędnych form pomocy, stosownie do jego potrzeb.
7. Zespół współpracuje z rodziną dziecka poprzez:
- modelowanie pracy z dzieckiem, udzielanie porad i instrukcji dotyczących pracy z dzieckiem,
 - udzielanie pomocy w zakresie nabywania i kształtowania postaw i zachowań pożądaných w kontaktach z dzieckiem,



- udzielanie porad/ konsultacji dotyczących przystosowania warunków domowych do potrzeb dziecka oraz pozyskiwania i wykorzystywania w pracy z dzieckiem odpowiednich środków dydaktycznych i sprzętu.
- 8. Zespół szczegółowo dokumentuje działania prowadzone w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju.
- 9. Członkowie Zespołu pracują zgodnie z zakresem obowiązków zawartych w niniejszej procedurze.

ORGANIZACJA WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA

1. Zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju prowadzone są na terenie Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej „Skarb” w Mikołowie.
2. Organizację i realizację zadań z zakresu wczesnego wspomaganie rozwoju nadzoruje - dyrektor Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej „Skarb” w Mikołowie lub specjalista upoważniony przez dyrektora NPPP.
3. Wnioski w sprawie objęcia dziecka zajęciami wczesnego wspomaganie rozwoju na terenie Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej „Skarb” w Mikołowie przyjmowane są w ciągu całego roku kalendarzowego. W przypadku braku miejsc, dziecko może zostać wpisane na listę rezerwową.
4. Po otrzymaniu wniosku o objęcie dziecka zajęciami WWRD, dyrektor wraz z członkami zespołu WWRD zapoznają się z dostarczoną przez wnioskodawcę dokumentacją. Następnie dyrektor powołuje zespół terapeutów dla danego dziecka i ustala miesięczny wymiar zajęć w ramach WWRD w zależności od potrzeb i możliwości psychofizycznych dziecka.
5. Na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, kompleksowej diagnozy dziecka, rozmowy z rodzicami oraz bezpośredniej obserwacji dziecka podczas pierwszych spotkań zespół WWRD opracowuje Indywidualny Program Wczesnego Wspomaganie Rozwoju Dziecka oraz ustala harmonogram zajęć.



6. W przypadku, kiedy placówka nie zatrudnia specjalistów odpowiednich do rodzaju niepełnosprawności dziecka, bądź nie dysponuje odpowiednim sprzętem, dyrektor może odmówić przyjęcia dziecka na wczesne wspomaganie rozwoju.
7. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania rozwoju dziecka organizuje się w wymiarze od 4 do 8 godzin miesięcznie.
8. Zajęcia odbywają się zgodnie z ilością godzin przyznaną dziecku, ustalonych przez dyrektora NPPP według ustalonego harmonogramu zajęć.
9. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania rozwoju prowadzone są indywidualnie z dzieckiem, jego rodziną, bądź w grupach nie przekraczających 3 osób.
10. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania, w szczególności z dziećmi, które nie ukończyły 3 roku życia, mogą być prowadzone także w domu rodzinnym (po ustaleniu z dyrektorem NPPP).
11. Korzystanie z pomocy w ramach wczesnego wspomagania rozwoju dziecka jest dobrowolne i bezpłatne.
12. Zespół WWRD prowadzi dokumentację dla każdego dziecka, obejmującą:
 - opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka,
 - wniosek rodzica/ opiekuna prawnego o objęcie dziecka wczesnym wspomaganie rozwoju,
 - zarządzenie Dyrektora Poradni o powołaniu zespołu do pracy z danym dzieckiem
 - indywidualny program wczesnego wspomagania, uwzględniający wsparcie rodziny dziecka,
 - harmonogram- terminy zajęć ustalane są na bieżąco z rodzicami,
 - oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o korzystaniu z zajęć wwr jedynie w Niepublicznej Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej „Skarb” w Mikołowie,
 - kontrakt zawarty pomiędzy rodzicem/ opiekunem prawnym a specjalistami pracującymi z dzieckiem,
 - przebieg spotkań, potwierdzający pracę specjalistów wwr z dzieckiem,
 - arkusz obserwacji dziecka,



- ocenę skuteczności udzielanej dziecku pomocy - karta oceny postępów.
13. Konsultacje Zespołu WWRD odbywają się według ustalonego harmonogramu.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW CZŁONKÓW ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA

1. Koordynator zespołu WWRD:
 - koordynuje pracę zespołu WWRD,
 - odpowiada za przygotowanie przez zespół Indywidualnego Programu Wczesnego Wspierania Rozwoju oraz za prawidłowe dokumentowanie działań prowadzonych w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju, w tym spotkań Zespołu,
 - organizuje spotkania zespołu poświęcone analizie efektywności pracy z dziećmi, planowaniu dalszych działań oraz dokonywaniu ewentualnych modyfikacji programów terapii zgodnie z harmonogramem
2. Terapeuci jako członkowie Zespołu WWRD:
 - przeprowadzają diagnozę specjalistyczną dziecka w oparciu o wywiad, obserwacje dziecka oraz dostępne metody testowe dostosowane do specyfiki zaburzeń i rozwoju dziecka,
 - wspólnie opracowują Indywidualny Program Wczesnego Wspomaganie Rozwoju dla każdego dziecka,
 - prowadzą zajęcia specjalistyczne terapeutyczne z zastosowaniem odpowiednich metod stymulacji rozwoju psychoruchowego, stosownie do rodzaju niepełnosprawności dziecka, w oparciu o zalecenia zawarte w opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju oraz własną diagnozę,
 - wspólnie, systematycznie dokonują oceny postępów dziecka, a w razie potrzeby modyfikują indywidualny program terapii stosownie do potrzeb i postępów dziecka,



Niepubliczna Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna Skarb
43-190 Mikołów. ul. Wyzwolenia 27 Tel. 883060677
email: sekretariat@fundacjaskarb.pl REGON 380983577

- udzielają rodzicom/ opiekunom prawnym porad i wsparcia w zakresie kształtowania postaw i zachowań pożądanych w relacji z dzieckiem oraz wskazówek do pracy z dzieckiem,
- prowadzą indywidualny arkusz obserwacji dziecka.
- na wniosek rodziców przygotowują opinię specjalistyczną.

PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA BIORĄCEGO UDZIAŁ W ZAJĘCIACH Wczesnego WSPOMAGANIA ROZWOJU

1. Rodzice/ opiekunowie prawni dziecka mają prawo do:
 - udziału w zajęciach prowadzonych z dzieckiem oraz w zajęciach organizowanych dla rodziców/opiekunów dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
 - informacji na temat potrzeb, możliwości i postępów czynionych przez dziecko,
 - uzyskiwania porad, instrukcji i konsultacji dotyczących pracy z dzieckiem,
 - zgłaszania uwag i propozycji dotyczących Indywidualnego Programu WWRD
2. Rodzice/ opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do:
 - systematycznego przyprowadzania dziecka na zajęcia WWRD, zgodnie z ustalonymi terminami spotkań,
 - w razie choroby lub innej okoliczności uniemożliwiającej udział dziecka w zajęciach powiadomienie koordynatora lub terapeutów o nieobecności dziecka (telefonicznie, osobiście lub pisemnie),
 - nieprzyprawdzania na zajęcia dzieci chorych.
3. W przypadku nieobecności dziecka na zajęciach, nie ma możliwości ich odrobienia.
4. W przypadku niezgłoszonej nieobecności dziecka na trzech kolejnych zajęciach, może zostać ono wykreślone z listy uczestników zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju, a na jego miejsce może zostać umówione dziecko z listy rezerwowej.

Procedura obowiązuje od dnia 01.01.2019 r.